

DRAFT0-TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANT

TERMS OF REFERENCE (to be completed by Hiring Office)	
Hiring Office:	UNFPA ALGERIA
Purpose of consultancy:	<p>L'UNFPA lance une étude sur la prévalence de la violence à l'égard des femmes et les perceptions des hommes. L'étude est partiellement financée par le Royaume Uni.</p> <p>Du fait de l'importance de l'étendue ayant une représentation nationale, de l'implication d'une équipe d'experts nationaux, et de la complexité de la méthodologie, il est recommandé fortement qu'un coordinateur de recherche soit embauché pour la durée du projet.</p> <p>Ce recrutement est particulièrement crucial qu'il est envisagé de faire deux composantes de la méthodologie de l'étude (quantitative et qualitative) et que le coordinateur de recherche supervise la compatibilité des composantes, revoit les documents, facilite la coordination, intervient pour la préparation des évènements.</p>
Scope of work: <i>Coordinateur de Recherche</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Coordination et documentation</u> <ul style="list-style-type: none"> • Etablir et suivre le calendrier de la recherche • Organisation des réunions du comité de pilotage et du comité technique en coordination avec le MSNFCF ; • Elaboration du compte-rendu des réunions du comité de pilotage et du comité technique ; • Réunion hebdomadaire avec le staff UNFPA en charge du dossier ; • Rapport mensuel de progrès de la mise en œuvre de l'étude ; • Compilation des documents fournis par les équipes d'experts et le draft du rapport pour UK ; • Organisation logistique de la restitution des résultats préliminaires de l'étude ; 2. <u>Appui technique</u> <ul style="list-style-type: none"> • Assurer le suivi du travail des experts du début à la fin selon le calendrier; • Attirer l'attention de l'Assistante Représentante sur les délais impartis; • Assurer le contrôle de la qualité des travaux et des normes éthiques; • Promouvoir la collaboration et l'adhésion de diverses parties prenantes ; • Maintenir la traçabilité des correspondances et des aspects préparatoires de l'étude ; • Contribuer à la préparation des réunions de coordination/visites de terrain ; • Rédiger les rapports de mission, des réunions et produire tout autre document qui peut être nécessaire durant le processus de l'étude ; • Aider à s'assurer que les résultats sont utilisés pour informer les politiques et les programmes.
Duration and working schedule:	10 mois jusqu'au 31 mars 2019, paiement forfaitaire au mois.
Place where services are to be delivered:	Algerie
Delivery dates and how work will be delivered (e.g. electronic, hard copy etc.):	Tous les documents et produits élaborés lors de la recherche doivent être remis en copie papier et électronique, selon le calendrier préétabli avec le superviseur direct.

Monitoring and progress control, including reporting requirements, periodicity format and deadline:	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi du cadre logique de l'étude à partir du document de projet • Rapport mensuel de suivi de la mise en œuvre de l'étude pour attirer l'attention sur les progrès, le retard et les risques qui peuvent surgir à toute étape de l'étude.
Supervisory arrangements:	Le coordinateur de recherche travaillera en étroite collaboration avec le staff UNFPA responsable du projet.
Expected travel:	Visites de terrain sur les sites de l'étude
Required expertise, qualifications and competencies, including language requirements:	<p>Les principaux attributs du coordinateur de recherche efficace comprennent:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De solides compétences en gestion du temps et en communication; • Expérience prouvée dans la coordination d'études ou de projets à grande échelle avec plusieurs partenaires ou les parties prenantes; • Capacité à gérer plusieurs tâches sous pression; • Des compétences prouvées en gestion budgétaire et logistique; • Une compréhension et un engagement envers des normes éthiques rigoureuses pour la recherche; • Capacité à communiquer avec diverses parties prenantes; • Une compréhension des différentes méthodologies de recherche et une conscience de l'utilisation des évidences pour le changement politique et de programme.
Inputs / services to be provided by UNFPA or implementing partner (e.g support services, office space, equipment), if applicable:	Le coordinateur de recherche aura accès à un espace de travail au sein du bureau de l'UNFPA et pourra utiliser l'équipement nécessaire à la conduite de ses tâches (bureau, laptop, imprimante, et téléphone)
Other relevant information or special conditions, if any:	UNFPA mettra à l'usage du coordinateur toute la documentation et information relative à l'étude.
<p>Signature of Requesting Officer in Hiring Office:</p> <p>Date:</p>	

Les candidats intéressés sont priés de transmettre:

Le formulaire P11 ci-joint dûment renseigné

Un CV

Une lettre de motivation

Des références de recherches conduites auparavant